



**АССОЦИАЦИЯ «НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

**(АССОЦИАЦИЯ «НАЦИОНАЛЬНАЯ ПАЛАТА КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Президиума Ассоциации  
«Национальное объединение  
саморегулируемых организаций  
кадастровых инженеров»

(протоколы от 09.06.2020 № 04/20,  
от 01.11.2021 № 09/21, от 27.02.2026  
№ 02/26)

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ЧЛЕНА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ  
ПО ОБЖАЛОВАНИЮ РЕШЕНИЙ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРОВОГО  
УЧЕТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА И (ИЛИ)  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ  
ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕЧНЯ И ФОРМ ДОКУМЕНТОВ,  
ПОДГОТАВЛИВАЕМЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИХ РАБОТЫ, ФОРМЫ  
ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОБЖАЛОВАНИИ РЕШЕНИЯ О  
ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
КАДАСТРОВОГО УЧЕТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА И (ИЛИ)  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ  
ИМУЩЕСТВО, ДЕЙСТВУЮЩЕГО ОТ ИМЕНИ АССОЦИАЦИИ  
«НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

**г. Москва, 2026**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Закон № 218-ФЗ), приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) от 01.07.2025 № П/0237/25 «Об утверждении Положения о порядке формирования и работы апелляционных комиссий по обжалованию решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество, перечня и форм документов, подготавливаемых в результате их работы, формы заявления об обжаловании решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество» (далее – приказ № П/0237/25), правилами профессиональной этики.

### 1.2. Основные понятия:

**Апелляционная комиссия** - действующий коллегиальный орган, созданный при Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, ее территориальных органах (далее - орган регистрации прав) в соответствующих субъектах по рассмотрению заявлений об обжаловании решений о приостановлении государственного кадастрового учета; государственной регистрации прав, в том числе ограничений прав на недвижимое имущество, обременений недвижимого имущества, сделок с ним; государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, осуществляемых одновременно (далее - заявлений об обжаловании решений о приостановлении);

**Национальное объединение** – Ассоциация «Национальное объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров»;

**Положение** – Положение о порядке формирования и работы апелляционных комиссий по обжалованию решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество, утвержденное приказом № П/0237/25;

**Представитель, замещающий члена апелляционной комиссии** – представитель Национального объединения, замещающий члена апелляционной комиссии, в случаях его отсутствия на заседании апелляционной комиссии, и осуществляющий в полном объеме его права и исполняющий его обязанности;

**СРО** – саморегулируемая организация кадастровых инженеров;

**Формы участия в заседании апелляционной комиссии** – очное присутствие (далее - очная форма) либо присутствие с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих их

дистанционное (удаленное) участие (далее - дистанционная форма) на заседании апелляционной комиссии;

**Член апелляционной комиссии** – заместитель председателя апелляционной комиссии, член апелляционной комиссии, действующие от имени Национального объединения.

1.3. Настоящие Правила представляют собой основы поведения члена апелляционной комиссии.

1.4. Решения об утверждении настоящих Правил, внесении в них изменений и прекращении их действия принимаются Президиумом Национального объединения.

1.5. Настоящие правила и изменений в них вступают в силу с даты утверждения Президиумом Национального объединения.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения Национальным объединением, членами апелляционных комиссий.

1.7. Настоящие Правила и изменения в них подлежат размещению на официальном сайте Национального объединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

2.1. Член апелляционной комиссии при осуществлении возложенных на него прав и обязанностей члена апелляционной комиссии руководствуется Законом № 218-ФЗ, приказом № П/0237/25, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, документами, утвержденными Национальным объединением, настоящими Правилами.

### **2.2. Член апелляционной комиссии имеет право:**

– выбрать удобную форму участия в заседании апелляционной комиссии ;

– быть членом апелляционной комиссии с учетом экстерриториального принципа, т.е. проживать либо осуществлять кадастровую деятельность не по территориальному признаку действия апелляционной комиссии;

– знакомиться с заявлением об обжаловании решения о приостановлении, а также с документами и материалами, подготовленными к заседанию апелляционной комиссии, включая материалы реестрового дела, использованные государственным регистратором при принятии обжалуемого решения о приостановлении, в том числе посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих доступ к таким документам и материалам только членам апелляционной комиссии, если доступ членов апелляционной комиссии к указанным материалам и документам не ограничен федеральным законом (в срок не позднее чем за

три рабочих дня до дня заседания апелляционной комиссии, а представитель, замещающий члена апелляционной комиссии – в день получения уведомления о необходимости явки на заседание апелляционной комиссии и до дня заседания апелляционной комиссии);

– изложить в письменной форме свое особое мнение (при голосовании против принятого апелляционной комиссией решения), и представить (направить) его в день заседания апелляционной комиссии при условии, если о его представлении (направлении) было заявлено на заседании апелляционной комиссии;

– осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Заместитель председателя апелляционной комиссии имеет усиленную квалифицированную электронную подпись.

#### **2.4. Член апелляционной комиссии обязан:**

– участвовать в заседаниях апелляционной комиссии в очной либо дистанционной форме;

– в течение трех рабочих дней уведомить Национальное объединение об изменении следующих персональных данных:

1) Ф.И.О.;

2) данные о месте работы и должности;

3) контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;

– направить в Национальное объединение заявление об исключении из состава апелляционной комиссии (при принятии решения о досрочном прекращении своих полномочий);

– в течение трех рабочих дней уведомить Национальное объединение о возникновении ограничений, предусмотренных пунктом 7 Положения: наличие близкого родства или свойства с другими членами апелляционной комиссии (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей);

– исполнять обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

– осуществлять свою деятельность в пределах полномочий апелляционной комиссии;

– не допускать личную заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов;

– соблюдать беспристрастность, исключаящую зависимость от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

– уведомлять Национальное объединение обо всех случаях обращения к члену апелляционной комиссии каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений;

- соблюдать Типовые правила профессиональной этики кадастровых инженеров, утвержденные Президиумом Национального объединения;
- проявлять терпимость, корректность и внимательность в обращении с гражданами и другими членами апелляционной комиссии;
- избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации члена апелляционной комиссии или авторитету Национального объединения;
- обеспечивать конфиденциальность информации, полученной в результате участия в заседаниях апелляционной комиссии, не раскрывать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- при выступлении и распространении информации в средствах массовой информации не использовать ложные, вводящие в заблуждение утверждения, не предоставлять недостоверные сведения о себе и работе апелляционной комиссии, не принимать участие в любых кампаниях, порочащих профессиональную деятельность, личные и моральные качества членов апелляционной комиссии и Национальное объединение;
- при наличии у членов апелляционной комиссии и участников заседания вопросов, давать необходимые пояснения и указания на нормы законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, а также технологии и порядок проведения кадастровых работ, освещать иные вопросы, входящие в компетенцию члена апелляционной комиссии;
- выстраивать взаимоотношения с другими членами апелляционной комиссии и участниками заседания на основе профессиональных, деловых, добросовестных и честных отношений, направленных на своевременное и качественное выполнение функций апелляционной комиссии;
- своевременно и в полном объеме информировать Национальное объединение о фактах нарушения прав и законных интересов Национального объединения и ее членов, о которых стало известно ему в связи с участием в заседаниях апелляционной комиссии;
- при наличии особого мнения – предоставить (направить) его с указанием своих фамилии и инициалов председателю апелляционной комиссии в день заседания апелляционной комиссии лично в форме бумажного документа либо посредством направления по адресу электронной почты, указанному в распоряжении о создании апелляционной комиссии, в форме электронного образа бумажного документа или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

#### **2.4.1. Заместитель председателя апелляционной комиссии обязан:**

- в случае отсутствия председателя апелляционной комиссии – исполнять его обязанности, утверждать протокол заседания апелляционной

комиссии (в день заседания апелляционной комиссии), подписывать решения апелляционной комиссии (в срок не более трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии)<sup>1</sup>;

– предоставить по запросу Национального объединения отчет о работе апелляционной комиссии.

**2.4.2. Член апелляционной комиссии обязан** не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания апелляционной комиссии известить председателя апелляционной комиссии о невозможности его присутствия на таком заседании в связи с отпуском, временной нетрудоспособностью или в связи с обстоятельствами, указывающими на наличие у него конфликта интересов, либо иными обстоятельствами, препятствующими надлежащему и объективному рассмотрению заявления об обжаловании решения о приостановлении, по адресу электронной почты апелляционной комиссии.

**2.4.3. Представитель, замещающий члена апелляционной комиссии, обязан** не позднее чем за один рабочий день до дня заседания апелляционной комиссии известить председателя апелляционной комиссии о невозможности присутствия на таком заседании в связи с отпуском, временной нетрудоспособностью или в связи с обстоятельствами, указывающими на наличие конфликта интересов либо иными обстоятельствами, препятствующими надлежащему и объективному рассмотрению заявления об обжаловании решения о приостановлении, по адресу электронной почты апелляционной комиссии.

## **2.5. Член апелляционной комиссии не вправе:**

– принимать участие в заседании апелляционной комиссии при наличии обстоятельств, указывающих на наличие у него конфликта интересов, либо иных обстоятельств, препятствующих надлежащему и объективному рассмотрению заявления об обжаловании решения о приостановлении;

– при направлении извещения о невозможности присутствия на заседании апелляционной комиссии – участвовать в соответствующем заседании апелляционной комиссии;

– распространять информацию, полученную в результате участия в заседаниях апелляционной комиссии, и составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

– давать пренебрежительные отзывы о работе других членов апелляционной комиссии или проводить необоснованные сравнения своей работы с работой других членов апелляционной комиссии;

– совершать действия (бездействие), причиняющие вред законным правам и интересам, а также имиджу и деловой репутации Национального объединения;

---

<sup>1</sup> Протокол заседания и решение апелляционной комиссии изготавливаются в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью председателя апелляционной комиссии (или заместителя председателя апелляционной комиссии).

– получать в связи с участием в составе апелляционной комиссии вознаграждения в любой форме от любых лиц, за исключением вознаграждения от СРО и Национального объединения в соответствии с их внутренними документами;

– воздержаться при голосовании или уклониться от голосования.

**2.5.1. Представитель, замещающий члена апелляционной комиссии, не вправе** замещать на заседании апелляционной комиссии отсутствующего на нем заместителя председателя апелляционной комиссии.