



**АССОЦИАЦИЯ «НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

(АССОЦИАЦИЯ «НАЦИОНАЛЬНАЯ ПАЛАТА КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»)

УТВЕРЖДЕНО

решением Президиума Ассоциации
«Национальное объединение
саморегулируемых организаций
кадастровых инженеров»
(протоколы от 09.06.2020 № 04/20,
от 01.11.2021 № 09/21)

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ЧЛЕНА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ
КОМИССИИ, СОЗДАННОЙ ПРИ ОРГАНЕ РЕГИСТРАЦИИ
ПРАВ, ДЕЙСТВУЮЩЕГО ОТ ИМЕНИ АССОЦИАЦИИ
«НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

г. Москва, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) от 08.10.2020 № П/0377 «Об утверждении Положения о порядке формирования и работы апелляционной комиссии, созданной при органе регистрации прав, перечня и форм документов, необходимых для обращения в апелляционную комиссию, а также документов, подготавливаемых в результате ее работы», правилами профессиональной этики.

1.2. Основные понятия:

Орган регистрации прав - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, ее территориальные органы;

Апелляционная комиссия - апелляционная комиссия, созданная при органе регистрации прав;

Член апелляционной комиссии – заместитель председателя апелляционной комиссии, член апелляционной комиссии, созданной при органе регистрации прав, представитель, замещающий такого члена, действующие от имени Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров»;

Национальное объединение – Ассоциация «Национальное объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров»;

Приказ № П/0377 - приказ Росреестра от 08.10.2020 № П/0377 «Об утверждении Положения о порядке формирования и работы апелляционной комиссии, созданной при органе регистрации прав, перечня и форм документов, необходимых для обращения в апелляционную комиссию, а также документов, подготавливаемых в результате ее работы»;

СРО – саморегулируемая организация кадастровых инженеров;

Участие в заседании апелляционной комиссии – личное присутствие либо дистанционное участие (online) в заседании апелляционной комиссии.

1.3. Настоящие Правила представляют собой основы поведения члена апелляционной комиссии.

1.4. Решения об утверждении настоящих Правил, внесении в них изменений и прекращении их действия принимаются Президиумом Национального объединения.

1.5. Настоящие правила и изменений в них вступают в силу с даты утверждения Президиумом Национального объединения.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения Национальным объединением, членами апелляционных комиссий.

1.7. Настоящие Правила и изменения в них подлежат размещению на официальном сайте Национального объединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Член апелляционной комиссии при осуществлении возложенных на него прав и обязанностей члена апелляционной комиссии руководствуется Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом № П/0377, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, документами, утвержденными Национальным объединением, настоящими Правилами.

2.2. Член апелляционной комиссии имеет право:

– принимать участие в заседании апелляционной комиссии путем личного присутствия либо дистанционного участия (online);

– быть членом апелляционной комиссии с учетом экстерриториального принципа, т.е. проживать либо осуществлять кадастровую деятельность не по территориальному признаку действия апелляционной комиссии;

– знакомиться с заявлением об обжаловании решения о приостановлении, а также с документами и материалами, подготовленными к заседанию апелляционной комиссии, в том числе материалами реестрового дела, использованными государственным регистратором при принятии соответствующего решения о приостановлении, если доступ членов апелляционной комиссии к указанным материалам и документам не ограничен федеральным законом (в срок не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания апелляционной комиссии);

– изложить в письменной форме свое особое мнение (при голосовании против принятого апелляционной комиссией решения), которое является неотъемлемой частью протокола заседания апелляционной комиссии;

– принимать участие в заседании апелляционной комиссии при рассмотрении заявления об обжаловании приостановления государственного кадастрового учета или государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, принятого органом регистрации прав на основании документов, подготовленных таким членом апелляционной комиссии, т.к. его участие в работе апелляционной комиссии не подпадает под понятие «конфликт интересов», предусмотренное статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Заместитель председателя апелляционной комиссии имеет усиленную квалифицированную электронную подпись.

2.4. Член апелляционной комиссии обязан:

– лично участвовать в заседаниях апелляционной комиссии либо принимать дистанционное участие (online) в заседании апелляционной комиссии;

– в течение трех рабочих дней уведомить Национальное объединение об изменении следующих персональных данных:

1) Ф.И.О.;

2) данные об отсутствии/наличии судимости;

3) данные об отсутствии/наличии дисквалификации;

4) данные о месте работы и должности;

5) контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;

– направить в Национальное объединение заявление об исключении из состава апелляционной комиссии (при принятии решения о досрочном прекращении своих полномочий);

– в течение трех рабочих дней уведомить Национальное объединение о возникновении ограничений, предусмотренных пунктом 6 приказа № П/0377 (наличие близкого родства или свойства с другими членами апелляционной комиссии);

– исполнять обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

– осуществлять свою деятельность в пределах полномочий апелляционной комиссии;

– не допускать личную заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов;

– соблюдать беспристрастность, исключаящую зависимость от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

– уведомлять Национальное объединение обо всех случаях обращения к члену апелляционной комиссии каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений;

– соблюдать Типовые правила профессиональной этики кадастровых инженеров, утвержденные Президиумом Национального объединения 17.12.2020;

– проявлять терпимость, корректность и внимательность в обращении с гражданами и другими членами апелляционной комиссии;

– избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации члена апелляционной комиссии или авторитету Национального объединения;

– обеспечивать конфиденциальность информации, полученной в результате участия в заседаниях апелляционной комиссии, не раскрывать эту

информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– при выступлении и распространении информации в средствах массовой информации не использовать ложные, вводящие в заблуждение утверждения, не предоставлять недостоверные сведения о себе и работе апелляционной комиссии, не принимать участие в любых кампаниях, порочащих профессиональную деятельность, личные и моральные качества членов апелляционной комиссии и Национальное объединение;

– при наличии у членов апелляционной комиссии и участников заседания вопросов, давать необходимые пояснения и указания на нормы законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, а также технологии и порядок проведения кадастровых работ, освещать иные вопросы, входящие в компетенцию члена апелляционной комиссии;

– выстраивать взаимоотношения с другими членами апелляционной комиссии и участниками заседания на основе профессиональных, деловых, добросовестных и честных отношений, направленных на своевременное и качественное выполнение функций апелляционной комиссии;

– своевременно и в полном объеме информировать Национальное объединение о фактах нарушения прав и законных интересов Национального объединения и ее членов, о которых стало известно ему в связи с участием в заседаниях апелляционной комиссии;

– при наличии особого мнения при подписании протокола заседания апелляционной комиссии поставить отметку "с особым мнением";

– в день заседания апелляционной комиссии подписать протокол заседания апелляционной комиссии лично (в случае присутствия на заседании комиссии) либо квалифицированной электронной подписью, принадлежащей ему как физическому лицу либо как кадастровому инженеру, либо как сотруднику организации, в которой он работает, либо по иным основаниям (в случае дистанционного участия в заседании комиссии).

2.4.1. Заместитель председателя апелляционной комиссии обязан:

– исполнять обязанности председателя апелляционной комиссии, в случае отсутствия последнего, и утверждать протокол заседания апелляционной комиссии в день заседания данной комиссии;

– предоставить по запросу Национального объединения отчет о работе апелляционной комиссии.

2.4.2. Представитель, замещающий члена апелляционной комиссии, обязан не позднее чем за один рабочий день до дня заседания апелляционной комиссии известить председателя апелляционной комиссии о невозможности присутствия на таком заседании в связи с отпуском, временной нетрудоспособностью или в связи с обстоятельствами, указывающими на наличие конфликта интересов при рассмотрении

заявления об обжаловании решения о приостановлении, по адресу электронной почты апелляционной комиссии.

2.4.3. Член апелляционной комиссии, за исключением председателя апелляционной комиссии и представителя, замещающего члена апелляционной комиссии, обязан не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания апелляционной комиссии известить председателя апелляционной комиссии о невозможности его присутствия на таком заседании в связи с отпуском, временной нетрудоспособностью или в связи с обстоятельствами, указывающими на наличие у него конфликта интересов при рассмотрении заявления об обжаловании решения о приостановлении, по адресу электронной почты апелляционной комиссии.

2.5. Член апелляционной комиссии не вправе:

– распространять информацию, полученную в результате участия в заседаниях апелляционной комиссии, и составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

– давать пренебрежительные отзывы о работе других членов апелляционной комиссии или проводить необоснованные сравнения своей работы с работой других членов апелляционной комиссии;

– совершать действия (бездействие), причиняющие вред законным правам и интересам, а также имиджу и деловой репутации Национального объединения;

– получать в связи с участием в составе апелляционной комиссии вознаграждения в любой форме от любых лиц, за исключением вознаграждения от СРО и Национального объединения в соответствии с внутренними документами;

– воздержаться при голосовании или уклониться от голосования.

2.5.1. Представитель, замещающий члена апелляционной комиссии, не вправе замещать на заседании апелляционной комиссии отсутствующего на нем заместителя председателя апелляционной комиссии.