**УТВЕРЖДЕНО**

**Президиумом Ассоциации**

**«Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров»**

**( от «\_\_\_» 2020 г.)**

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ**

**«ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Москва 2020 г.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Типовой стандарт «Формы организации кадастровой деятельности (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон), Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (далее – Национальное объединение) и другими внутренними документами Национального объединения.
   2. Стандарт разработан в целях установления единых правил, требований и особенностей к порядку организации кадастровой деятельности.
   3. Стандарт содержит минимальные требования к организации деятельности кадастрового инженера, установление которых не ограничивает кадастрового инженера, а также его работодателя в использовании иных подходов, методов и технологий организации и проведения работ, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.
   4. Стандарт подлежит обязательному применению саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров (далее – саморегулируемая организация) при разработке собственных стандартов осуществления кадастровой деятельности, а также кадастровыми инженерами при организации и осуществлении кадастровой деятельности.
   5. Решения об утверждении настоящего Стандарта, внесении в него изменений принимаются решением постоянно действующего коллегиального управления Ассоциации «Национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (далее – Национальное объединение).
   6. Стандарт подлежит размещению на официальном сайте Национального объединения в сети «Интернет».

**2. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

* 1. Кадастровый инженер может выбрать одну из следующих [форм](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_325526/#dst100059) организации своей кадастровой деятельности (ч.1 ст. 31 221-ФЗ):

1) в качестве индивидуального предпринимателя (далее – ИП);

2) в качестве работника юридического лица (далее – ЮЛ, работодатель) на основании трудового договора с ним.

2.2. Кадастровый инженер вправе осуществлять кадастровую деятельность в качестве работника нескольких ЮЛ.

2.3. Кадастровый инженер не вправе осуществлять кадастровую деятельность одновременно в качестве ИП и работника ЮЛ, а также в качестве работника ИП.

2.4. Кадастровый инженер, осуществляющий кадастровую деятельность в качестве ИП, может быть одновременно работником ЮЛ с выполнением должностных обязанностей, не связанных с проведением кадастровых работ (без права проведения кадастровых работ по договорам подряда, заключенным с таким ЮЛ и для собственных нужд такого ЮЛ).

2.5. Кадастровый инженер, осуществляющий кадастровую деятельность в качестве работника ЮЛ, вправе одновременно осуществлять иные виды профессиональной деятельности в качестве ИП.

2.6. Кадастровый инженер вправе выбирать форму организации своей кадастровой деятельности и место ее осуществления самостоятельно (ч.1 ст. 31 221-ФЗ).

2.7. Выбранная кадастровым инженером форма организации кадастровой деятельности отражается в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров (п. 3 приложения 1 Приказа Минэко 419).

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА В КАЧЕСТВЕ ИП**

* 1. Кадастровый инженер вправе принять решение об осуществлении своей кадастровой деятельности в качестве ИП, если он зарегистрирован в этом качестве в установленном [Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» порядке и](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/) сведения о нем содержатся в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ст. 1 129-ФЗ, ч.1 ст.23 ГК, ст.32 221-фз).
  2. Кадастровый инженер, осуществляющий кадастровую деятельность в качестве ИП, самостоятельно заключает договоры подряды на выполнение кадастровых работ, государственные и муниципальные контракты на выполнение комплексных кадастровых работ, оплачивает взносы в СРО КИ, взносы за страхование гражданской ответственности кадастрового инженера, за обучение по программе повышения квалификации или профессиональной переподготовки, изготовление печати кадастрового инженера, приобретение усиленной квалифицированной электронной подписи, программных и технических средств для оформления результатов кадастровых работ, геодезического оборудования, инструментов и обеспечивает создание иных необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности условий.
  3. При осуществлении кадастровой деятельности в качестве ИП ответственность по хранению актов согласования местоположения границ земельных участков, подготовленных в ходе выполнения кадастровых работ, и передача их в орган регистрации прав, возлагается на кадастрового инженера – ИП. (п.9 ч.2 ст.29.1 221-ФЗ)

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА В КАЧЕСТВЕ РАБОТНИКА ЮЛ**
   1. Кадастровый инженер вправе осуществлять кадастровую деятельность в качестве работника ЮЛ на основании трудового договора, в котором указывается:

- трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой кадастровому инженеру работы);

- дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, - также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом или иным федеральным законом;

- о неразглашении охраняемой законом [тайны](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_93980/#dst0) (государственной, служебной, коммерческой и иной) и т.д. (ст.57 ТК)

4.2. Кадастровый инженер при осуществлении кадастровой деятельности в качестве работника ЮЛ вправе осуществлять иные полномочия, определенные его должностными обязанностями в соответствии с трудовым договором.

* 1. Договоры подряда на выполнение кадастровых работ заключаются ЮЛ, в штате которого осуществляют деятельность кадастровые инженеры. Данные работы вправе выполнять только кадастровый инженер - работник такого ЮЛ. (ч.1 ст.33 221-фз). Комплексные кадастровые работы выполняются кадастровыми инженерами на основании государственного или муниципального контракта, заключенного с ЮЛ, в штате которого осуществляют свою деятельность кадастровые инженеры (42.3 221-ФЗ).
  2. Кадастровые работы могут выполняться кадастровым инженером - работником ЮЛ на основании трудового договора в случае, если кадастровые работы выполняются для собственных нужд такого ЮЛ. При этом заключение предусмотренного пунктом 4.3 Стандарта  договора подряда не требуется. (ч.1.1 ст.35 221-фз).
  3. Кадастровый инженер обязан предоставлять в СРО КИ информацию о ЮЛ, с которым он заключил трудовой договор, а также о любых изменениях этой информации в течение десяти рабочих дней с даты заключения трудового договора и (или) внесения изменений в трудовой договор. (п.11 ч.2 ст.29.1 221-ФЗ)
  4. Оплата взносов в СРО КИ, взносов за страхование гражданской ответственности кадастрового инженера, за обучение кадастрового инженера по программе повышения квалификации или профессиональной переподготовки, изготовление печати кадастрового инженера, приобретение усиленной квалифицированной электронной подписи, программных и технических средств для оформления результатов кадастровых работ, геодезического оборудования, инструментов и создание иных необходимых для осуществления профессиональной деятельности кадастрового инженера условий осуществляется кадастровым инженером самостоятельно или на средства работодателя в рамках соблюдения трудового законодательства.
  5. Стажировка физических лиц под руководством кадастрового инженера, осуществляющего кадастровую деятельность в качестве работника ЮЛ, осуществляется на основании трудового договора, заключенного физическим лицом с таким ЮЛ. Руководитель стажировки осуществляет прямое руководство над деятельностью стажера и обеспечивает непосредственное его участие в проведении основных этапов кадастровых работ. Руководитель стажировки обязан обеспечивать допуск стажера к программным и техническим средствам, используемых на различных этапах проведения кадастровых работ, и приобретение навыков работы с ними. (ч.8 ст. 29 221-ФЗ, п. 5.8, 5.9 Правил стажировки)
  6. Кадастровый инженер имеет право отказаться от руководства стажировкой в случае наличия объективных обстоятельств, препятствующих выполнению обязанностей руководителя стажировки.

(п.3 ч.1 ст.29.1 221-ФЗ)

1. **УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКОНОМ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЮЛ, СВЯЗАННЫЕ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
   1. Работодатель кадастрового инженера обязан (ч.2 ст.33 221-фз, ст. 22 ТК):
2. иметь в штате не менее двух кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность;
3. предоставлять кадастровому инженеру работу, обусловленную трудовым договором;
4. обеспечивать сохранность документов, получаемых от заказчика и третьих лиц при выполнении кадастровых работ;
5. обеспечивать безопасные условия и охрану труда при выполнении кадастровых работ, включая обучение безопасным методам и приемам выполнения работ (ст. 212 ТК);
6. обеспечить приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на объектах кадастровых работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях (ст. 212 ТК);
7. хранить акты согласования местоположения границ земельных участков, подготовленные в ходе выполнения кадастровых работ кадастровым инженером, являющимся работником данного юридического лица, и передавать их в орган регистрации прав в установленном порядке и в установленные законодательством сроки;
8. исполнять обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.
   1. Работодатель кадастрового инженера обязан отстранить от выполнения кадастровых работ (не допускать к выполнению кадастровых работ) кадастрового инженера:

а) не прошедшего обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации;

б) исключенного из СРО КИ;

в) привлеченного в качестве обвиняемого, в отношении которого судом вынесено постановление о его временном отстранении от должности в соответствии с положениями уголовно процессуального  [законодательства](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365275/619697669f6a3fec31c1804fb0d1ce65142a36a1/#dst100917) Российской Федерации. (п.3 ч.2 ст.33 221-ФЗ)

* 1. Работодатель вправе отстранить от выполнения кадастровых работ (не допускать к выполнению кадастровых работ) кадастрового инженера на период проведения в отношении его плановой или внеплановой проверки СРО КИ. При этом заработная плата такому кадастровому инженеру начисляется в течение всего времени проведения плановой или внеплановой проверки (ч.4 ст.33 221-ФЗ).
  2. Работодатель вправе подавать в апелляционную комиссию заявление об обжаловании решений о приостановлении кадастрового учета (или одновременно с государственной регистрацией прав), принятым по результатам рассмотрения межевого плана, технического плана или акта обследования, подготовленного кадастровым инженером - работником такого ЮЛ. **(ч.1 ст. 26.1 221-ФЗ)**

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

**КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА – РАБОТНИКА ЮЛ**

6.1. Кадастровый инженер обязан:

1. добросовестно исполнять свои трудовые и профессиональные обязанности, возложенные на него трудовым договором (ст. 21 ТК);
2. не разглашать информацию, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности и которая получена в ходе выполнения кадастровых работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами (частично п. 8 ч.2 ст.29.1 221-ФЗ);
3. бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, а также использовать имущество, переданное во временное (постоянное) хранение и (или) пользование в целях, на которые они передавались (ст. 21 ТК);
4. обеспечивать сохранность документов и материалов, переданных кадастровому инженеру на хранение в период производства работ по договору подряда либо находящихся у него на временном хранении (п. 3.1.14 Правил этики);
5. обеспечивать сохранность личной печати кадастрового инженера, не передавать ее на временное (постоянное) хранение, во временное (постоянное) владение или пользование третьим лицам за исключением работодателя (п. 3.1 Правил этики);
6. обеспечивать сохранность средств электронной индивидуализации, в том числе усиленную квалифицированную электронную подпись (п. 3.1.12 Правил этики);
7. исключить доступ третьих лицк использованию печати кадастрового инженера и усиленной квалифицированной электронной подписи (п. 3.1.13 Правил этики);
8. соблюдать требования по охране и обеспечению безопасности труда, правильно применять средства индивидуальной защиты при нахождении на объектах кадастровых работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, при осуществлении кадастровой деятельности (ст. 21, 212 ТК);
9. нести иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством в области кадастровых отношений, трудовым договором и другими соглашениями с работодателем (ст. 21 ТК).

6.2. Кадастровый инженер, подготовивший межевой план, содержащий акт согласования, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления государственного кадастрового учета земельного участка (земельных участков), передать ответственному лицу ЮЛ[[1]](#footnote-1) оригиналы следующих документов:

- акт согласования местоположения границ земельного участка (земельных участков);

- расписки о вручении (лично) заинтересованным лицам извещений о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка (земельных участков) (при наличии);

- уведомления о вручении заинтересованным лицам извещений, направленных почтовым отправлением (при наличии);

- оформленные в письменном виде возражения заинтересованных лиц о местоположении границ земельного участка (при наличии).

6.3. Кадастровый инженер - работник ЮЛ не имеет права без уведомления своего работодателя привлекать к выполнению по договору подряда иных лиц, кроме работников своего работодателя, за исключением случая, когда такое право установлено договором подряда. (п. 9.2 Правил этики)

* 1. Не допускается (без личного контроля) поручать (передавать) своим работникам (в том числе лицам, проходящим стажировку в качестве помощника кадастрового инженера) исполнение профессиональных обязанностей, которые кадастровый инженер в соответствии с законодательством Российской Федерации должен исполнять лично. (п. 3.3 Правил этики).
  2. Кадастровый инженер обязан сообщить работодателю о невозможности своего участия в выполнении кадастровых работ в срок не более чем три рабочих дня с даты возникновения или установления таких обстоятельств. (п.5 ч.2 ст.29.1 221-ФЗ)
  3. Кадастровый инженер информирует работодателя о необходимости прохождения обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации или профессиональной переподготовке.
  4. По окончании обучения кадастровый инженер предоставляет ЮЛ - работодателю документ, подтверждающий прохождение обучения.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

**И КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА,**

**СВЯЗАННЫЕ С ЧЛЕНСТВОМ В СРО КИ**

7.1. Кадастровый инженер обязан проинформировать работодателя о представлении (направлении) заявления о выходе из (о приеме в члены) СРО КИ в срок не позднее десяти рабочих дней до даты его представления в СРО КИ.

7.2. В случае исключения кадастрового инженера из членов СРО КИ данная информация доводится СРО КИ до сведения работодателя в течение одного рабочего дня со дня его принятия. Данное требование выполняется в отношении ЮЛ, по которым в СРО КИ содержится актуальная информации о заключенном трудовом договоре с кадастровым инженером. (ч.16 ст.29 221-ФЗ)

7.3. Работодатель имеет право присутствовать на заседании коллегиального органа управления СРО КИ, на котором рассматривается вопрос об исключении кадастрового инженера из членов СРО КИ.

1. **ОБЯЗАННОСТИ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА**

**В СЛУЧАЕ РАСТОРЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С ЮЛ**

* 1. При расторжении трудового договора с ЮЛ кадастровый инженер, подготовивший межевой план, содержащий акт согласования, осуществляет передачу такого акта независимо от даты государственного кадастрового учета земельного участка (земельных участков) до дня увольнения.
  2. При расторжении трудового договора с ЮЛ кадастровый инженер осуществляет передачу всех материалов, исходных данных и иных документов, полученных, подготовленных им в рамках выполнения договоров подряда на выполнение кадастровых работ, заключенных с таким ЮЛ, до дня увольнения. Исключением из данного требования являются материалы, исходные данные и иные документы, ранее переданные кадастровым инженером на хранение в архив ЮЛ.
  3. В случае увольнения кадастрового инженера по его инициативе без уважительных причин до истечения срока, обусловленного трудовым договором или соглашением об обучении за счет средств работодателя, кадастровый инженер обязан возместить затраты, понесенные работодателем на его обучение, исчисленные пропорционально фактически не отработанному после окончания обучения времени, если иное не предусмотрено трудовым договором или соглашением об обучении (ст. 249 ТК).

1. **КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА – РАБОТНИКА ЮЛ И ЕГО РАБОТОДАТЕЛЯ**

9.1. Кадастровый инженер при выполнении кадастровых работ должен действовать в интересах своего работодателя, связанных с реализацией договоров подряда на выполнение кадастровых работ и профессиональных обязанностей, отраженных в трудовом договоре с таким ЮЛ. Обязательным условием при этом является соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере кадастровой деятельности, стандартов и правил осуществления кадастровой деятельности, утвержденных Национальным объединением, а также СРО КИ, членом которой он является.

9.2. Кадастровый инженер не вправе совершать действия и допускать ситуации, способствующие возникновению конфликта интересов между кадастровыми инженерами – работниками ЮЛ и таким ЮЛ, а также между ЮЛ – работодателями кадастрового инженера.

9.3. При выявлении обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов или создают угрозу возникновения конфликта интересов кадастрового инженера и ЮЛ, являющихся его работодателями, кадастровый инженер информирует ЮЛ - работодателя о наличии конфликта интересов и (или) угрозе его возникновения.

1. Ответственное за хранение и передачу актов согласования в орган регистрации прав лицо определяется распорядительным документом ЮЛ [↑](#footnote-ref-1)